

## Dagsorden til skolebestyrelsesmøde, 27. januar. kl. 17.00-19.30

Fraværende: Julie Drue Rabæk

Referent: Bent S. Lund

1. Godkendelse af referat  
*Godkendt*
2. Godkendelse af dagsorden  
*Godkendt*
3. Økonomi 2024  
*Orienteret.*
4. Budget 2025  
*Orienteret.*
5. Nyt fra elevråd  
*Gennemgår, hvad de enkelte klasser vil have af aktiviteter til skolefestugen.  
Et ønske fra 9. klasse om, at kunne bruge dankort ved boden. Ledelsen vil undersøge om det er teknisk muligt, om der er økonomiske betingelser og hvordan vi ser på den mulighed.*
6. Nyt fra personalet  
*I fuld gang med at forberede skolefestugen. Den nye medarbejder synes han har fået en god start.  
Der er mere ro pt.  
Der er god stemning blandt personalet i sfo. Der starter en ny 1. årspraktikant i 7 uger i sfo'en*
7. Nyt fra ledelsen  
*Diana Kastrup Holmgård Jensen starter i fast lærerstilling den 1. februar 2025  
Morten Abild starter som pædagog i en midlertidig stilling den 1. februar 2025  
Vi afholder samtale til ny serviceleder i morgen. Der var 25 ansøgere.  
At der bliver afholdt den nationale trivselsmåling i kommende periode.*
8. Nyt fra Formand og forældre  
*Der er skolebestyrelseskursus den 3. februar.  
Hal/Dgi samarbejdet: Der har været afholdt workshop, hvor der kom mange gode tanker frem. Den næste workshop afholdes den 3. februar kl. 19.  
Julie Drue Rabæk fratræder bestyrelsen den 1/2 – 2025. Der vil blive lavet nyvalg til sommer, hvor vi i forvejen skal have et skift.*
9. Skolefest 6. feb.  
*Orientering fra TT over hvad de enkelte klasser kommer til at have af værksteder.  
Der bliver fri entre, og der bliver mulighed for at købe mad- og drikkevarer.*
10. Arbejdsdag  
*Der lægges op til, at det skal afholdes den 5.april i 2025 fra 9-13. MT og P arbejder videre med det.*
11. Punkter til næste møde  
*Evaluering af skolefest  
Arbejdsdag  
Hal/skole/Dgi samarbejdet.  
Økonomigennemgang.*